

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **dot. dokumentacji kadrowej i płacowej Urzędu**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem uprzejmie informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Wojewoda Dolnośląski, wykonujący swoje zadania przy pomocy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zlokalizowanego we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 1;
2. Inspektor Ochrony Danych (IOD) wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pokój nr 2145, e-mail: iod@duw.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z:
  - a. realizacją obowiązków pracodawcy, zleceniodawcy płatnika składek ZUS, płatnika podatku PIT, płatnika wpłat na PFRON w stosunku do osób zatrudnionych, osób wykonujących umowy cywilnoprawne, osób podlegających dodatkowemu ubezpieczeniu na życie oraz spadkobierców,
  - b. potwierdzaniem stosunku pracy i wysokości uzyskanego wynagrodzenia pracownikom nieistniejących przedsiębiorstw państwowych, dla których organem założycielskim bądź sprawującym nadzór był Wojewoda Jeleniogórski, Wojewoda Legnicki, Wojewoda Wałbrzyski i Wojewoda Wrocławski (obecnie Wojewoda Dolnośląski),
  - c. realizacją wypłat zasiłków opiekuńczych dla pracowników Urzędu,
  - d. realizacją wypłat świadczeń z ZFŚS dla osób objętych działaniem funduszu,
  - e. udzielaniem pożyczek krótkoterminowych i długoterminowych,
  - f. zapewnieniem bezpieczeństwa osób przebywających w Urzędzie i mienia Urzędu (w tym rejestracji dostępu do określonych pomieszczeń służbowych),
  - g. monitorowaniem ruchu pojazdów służbowych,
  - h. zapewnieniem prawidłowego i bezpiecznego działania sieci komputerowej oraz poczty elektronicznej DUW,
  - i. rozliczeniem kosztów telefonii mobilnej i stacjonarnej,
  - j. zapewnienia organizacji służby bhp
  - k. szkoleniem pracowników w zakresie BHP,
  - l. przeprowadzeniem postępowań powypadkowych,
  - ł. rejestrowaniem chorób zawodowych i podejrzeniem ich wystąpienia;

4. Podstawą prawną przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych są:
- w zakresie realizacji celu 3. a - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej, ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawa z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych, ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z FUS, ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
  - w zakresie realizacji celu 3. b - ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie oraz ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
  - w zakresie realizacji celu 3. c - ustawa z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczeń społecznych,
  - w zakresie realizacji celu 3. d - ustawa z dnia 4 marca 1994 o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych,
  - w zakresie realizacji celu 3. e - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 1992 r. w sprawie pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych w zakładach pracy,
  - w zakresie realizacji celów 3. f-i - art.6 ust. 1 lit. f w zakresie realizacji działań niezbędnych do wypełnienia obowiązku prawnego i działań niezbędnych do ochrony żywotnego interesu pracowników i klientów Urzędu,
  - w zakresie realizacji celu 3. l - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy, ustawa z dnia 17 grudnia 1998r o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Zdrowotnych, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, obwieszczenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania,
  - w zakresie realizacji celów 3. j, k, l - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy, rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawcę dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika, rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;
5. Pani/Pana dane mogą być przekazywane do innych stron postępowania i do podmiotów przetwarzających wspierających administratora w zakresie zapewnienia funkcjonowania systemu teleinformatycznego, służącego do przetwarzania danych dotyczących kadr i płac;
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

7. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych:
- w zakresie realizacji celów 3.a-e, j-l - wynika z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
  - w zakresie realizacji celu 3.g - wynosi 6 miesięcy,
  - w zakresie realizacji celów 3. f, h - wynosi 2 lata,
  - w zakresie realizacji celu 3.i - wynika z ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne;
8. Zgodnie z Rozporządzeniem przysługuje Pani/Panu:
1. prawo dostępu do swoich danych;
  2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania;
  4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
9. Podanie Wojewodzie Dolnośląskiemu danych osobowych umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa; jeśli Wojewoda Dolnośląski tych danych nie będzie posiadał, Pani/Pana sprawa nie będzie możliwe zrealizowanie celu przetwarzania;
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.