

## Zasady rezerwacji wizyt

### w sprawach składania wniosków dot. legalizacji pobytu

#### w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim

#### we Wrocławiu

1. W celu rezerwacji wizyty do osobistego złożenia wniosku o pobyt czasowy lub stały, Dolnośląski Urząd Wojewódzki uruchamia telefoniczną rezerwację wizyt w siedzibie urzędu wojewódzkiego we Wrocławiu pod nr 71 340 63 09 w godzinach od 10-14 i do wyczerpania dostępnych terminów.
2. W celu rezerwacji wizyty należy podać imię i nazwisko oraz datę urodzenia wnioskodawcy.
3. Oprócz informacji dot ochrony danych osobowych i terminie wizyty, klientowi przydzielany będzie indywidualny kod rezerwacji, który należy okazać w dniu wizyty Pracownikowi Ochrony przy wejściu do Urzędu.
4. Dotychczas obowiązujące zasady oraz nr telefonów do pozostałych punktów obsługi Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego tj Legnica, Wałbrzych, Jelenia Góra pozostają bez zmian.
5. Wniosek, w dniu ustalonym poprzez Infolinię 71 340 63 09 należy złożyć osobiście. W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika nie ma możliwości aby wniosek został złożony przez niego samodzielnie (bez obecności cudzoziemca powyżej 6 roku życia), nawet po uzyskaniu terminu poprzez infolinię. W takim przypadku wniosek można złożyć jedynie za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. Godzina rezerwacji wizyty jest określona orientacyjnie. Rozpoczęcie obsługi może ulec nieznacznym zmianom, w zależności od zakończenia obsługi poprzedniego klienta.
7. Mając na względzie troskę o jak najwyższy poziom świadczonych usług oraz szacunek do innych klientów Urzędu uprzejmie prosimy o terminowe stawienie się na umówioną godzinę.
8. Należy uwzględnić ewentualne problemy komunikacyjne. Znaczne spóźnienie wynikające z zaniedbania będzie skutkować anulowaniem rezerwacji oraz koniecznością ustalenia nowego terminu na złożenie wniosku.
9. Rezerwacja wizyty w celu legalizacji pobytu dotyczy wyłącznie osoby, na której dane osobowe wystawiono rezerwację (administrator oraz pracownicy obsługi mają dostęp do danych, na podstawie których została utworzona rezerwacja).
10. Niedopuszczalne są wszelkie formy zamiany rezerwacji z inną osobą, czy odstępowanie rezerwacji innej osobie. O każdej próbie przekazania rezerwacji w celu uzyskania korzyści materialnych i niosącej znamiona naruszenia prawa zostaną powiadomione organy ścigania.
11. Dla osoby, której nie udało się umówić terminu dotyczącego legalizacji pobytu poprzez rezerwację telefoniczną, a zgłosi się w ostatnim dniu legalnego pobytu lub w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ostatni dzień legalnego pobytu, przewidziane są konsultacje i szczegółowy instruktaż odnośnie procesu złożenia wniosku: nr tel 71 340 60 75 lub mailowo [infofami@duw.pl](mailto:infofami@duw.pl) lub poprzez portal społecznościowy <https://www.facebook.com/Wsparcie-obywateli-pa%C5%84stw-trzecich-zamieszka%C5%82ych-na-Dolnym-%C5%9A%C4%85sku-104286897981829> (Wsparcie obywateli państw trzecich zamieszkałych na Dolnym Śląsku)
12. W celu usprawnienia procesu składania dokumentów prosimy o wcześniejsze prawidłowe przygotowanie wniosku wraz z niezbędnymi dokumentami. Formularze wniosków oraz lista wymaganych dokumentów dostępna jest na stronie internetowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego [www.duw.pl](http://www.duw.pl) w zakładce → obsługa klienta/cudzoziemcy
13. Wniosek można również wypełnić na portalu: [www.cudzoziemcy.gov.pl](http://www.cudzoziemcy.gov.pl) (po wypełnieniu należy wydrukować i podpisać aplikację).
14. W przypadku pytań prosimy o kontakt pod adresem [infofami@duw.pl](mailto:infofami@duw.pl)

15. W wypadku zgłoszenia się na salę obsługi na wyznaczony poprzez system rezerwacji termin z nieprawidłowym formularzem wniosku lub bez wypełnionego właściwego dla swojej aplikacji wniosku pobytowego, Urząd zastrzega sobie prawo do możliwości odmowy realizacji wizyty. W takim przypadku konieczne będzie ustalenie nowego terminu rezerwacji lub skorzystanie z innych dostępnych form złożenia wniosku (np. przesłanie wniosku na pośrednictwem operatora pocztowego).
16. Ze względu na bardzo dużą ilość wniosków wpływających do Urzędu, czas rozpatrywania spraw może ulec wydłużeniu. Prosimy zatem o uwzględnienie aktualnych uwarunkowań i nie pozostawianie spraw związanych z legalizacją pobytu i pracy na ostatnią chwilę.
17. W sprawach zezwoleń na pobyt czasowy, pobyt stały i pobyt rezydenta długoterminowego UE należy wystąpić do Wojewody właściwego ze względu na miejsce pobytu cudzoziemca. Złożenie wniosku w niewłaściwym miejscowo Urzędzie Wojewódzkim spowoduje znaczne wydłużenie procedury spowodowane m. min. weryfikacją faktycznego miejsca pobytu i przekazaniem wniosku do właściwego Organu, co w konsekwencji opóźni proces wydania decyzji.
18. Ponadto informujemy, iż o każdym przypadku podania we wniosku fałszywych informacji, w tym także wskazania nieprawidłowego adresu, zostaną powiadomione organy ścigania.
19. Możliwe jest również złożenie wniosku za pośrednictwem urzędu pocztowego. W przypadku wniosków dotyczących legalizacji pobytu osoba, której wniosek dotyczy zostanie wezwana do uzupełnienia braków formalnych (w tym odcisków linii papilarnych) ze wskazaniem konkretnego dnia i godziny stawiennictwa. Niezgłoszenie się we wskazanym terminie i nieuzupełnienie braków będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
20. W przypadku złożenia wniosku drogą pocztową nie ma możliwości złożenia kolejnego wniosku poprzez rezerwację terminu za pomocą infolinii 71 340 63 09 . W przypadku dokonania rezerwacji będzie ona anulowana \ wniosek nie zostanie przyjęty.
21. Korzystając z elektronicznej rezerwacji wizyty w Urzędzie za pośrednictwem konta e-mail akceptujesz powyższy regulamin.