

Dolnośląski Urząd Wojewódzki

https://duw.pl/pl/obsługa-klienta/architektura-budownictw/8183,Pozwolenie-na-budowerozbiórke.html
2023-12-02, 19:54

Pozwolenie na budowę/rozbiórkę

DOLNOŚLĄSKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
we WROCŁAWIU

KARTA USŁUGI

Nr: **IF -**
AB.0133.13.2019

Data zatwierdzenia:
01-10-2019 r.

Pozwolenie na budowę/rozbiórkę

Co chcę załatwić?

Uzyskać pozwolenie na budowę/rozbiórkę

Kogo dotyczy?

Inwestor - osoba fizyczna, osoba prawna, państwowa i samorządowa jednostka organizacyjna oraz organizacja społeczna. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika, którym może być wyłącznie osoba fizyczna.

Co przygotować?

Do wniosku o pozwolenie na budowę należy dołączyć:

1. cztery egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy - Prawo budowlane,
2. oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
3. ostateczna decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
4. specjalistyczna opinia, o której mowa w art. 33 ust. 3 ustawy - Prawo budowlane,
5. postanowienie o uzgodnieniu z właściwym organem administracji architektoniczno-budowlanej projektowanych rozwiązań w zakresie, o którym mowa w art. 33 ust. 2 pkt 4 ustawy - Prawo budowlane,
6. upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora (o ile inwestor działa przez pełnomocnika),
7. ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, o ile jest wymagana,
8. ostateczna decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym (lub zaświadczenie o przyjęciu zgłoszenia wodnoprawnego), o ile jest wymagana

Do wniosku o pozwolenie na rozbiórkę należy dołączyć:

1. zgodę właściciela obiektu,
2. szkic usytuowania obiektu budowlanego,
3. opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
4. opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
5. pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi; nie dotyczy to uzgodnienia i opinii uzyskiwanych w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000
6. w zależności od potrzeb, projekt rozbiórki obiektu,
7. upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora (o ile inwestor działa przez pełnomocnika)

Jakie dokumenty muszę wypełnić?

[Wniosek o pozwolenie na budowę.](#)
[Wniosek o pozwolenie na rozbiórkę.](#)
[Wniosek pozwolenia na budowę tymczasową.](#)
[Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane](#)

Jak wypełnić dokumenty?

Wypełnij białe pola wniosku oraz odznacz właściwe kwadraty, na końcu podpisz wniosek, oświadczenie oraz informację uzupełniającą do wniosku (o ile jest wymagana)

Ile muszę zapłacić?

Należności z tytułu opłaty skarbowej od spraw załatwianych w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim należy wносить na konto:

Gmina Wrocław,
Wrocław, pl. Nowy Targ 1/8,
PKO Bank Polski S.A.

82 1020 5226 0000 6102 0417 7895

z zaznaczeniem na przekazie „DUW - za wydanie pozwolenia na budowę/rozbiórkę”
w wysokości podanej w załączniku do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn.zm)

Ponadto istnieje możliwość opłaty gotówką:

- w kasie w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim
- w kasach Urzędu Miejskiego

Kiedy złożyć dokumenty?

Wniosek złoż w dowolnym, dogodnym dla Ciebie momencie, mając komplet dokumentów,

	Dolnośląski Urząd Wojewódzki, Wydział Infrastruktury, Oddział Architektury i Budownictwa			
	Pracownicy Oddziału Architektury i Budownictwa odpowiedzialni za realizację zadania, godziny przyjmowania interesantów: pn-pt 12:00-15:00			
	IMIĘ I NAZWISKO	POKÓJ NR	TELEFON pn-pt 12:00-15:00	E-MAIL
Gdzie załatwić sprawę?	Aneta Klimczak - Kierownik Oddziału	2111	071 340 67 72	a.klimczak@duw.pl
	Joanna Tabisz - Zastępca Kierownika Oddziału	2112	071 340 65 86	j.tabisz@duw.pl
	Ewa Sławik	2114	071 340 64 93	e.slawik@duw.pl
	Wiesław Suropek	2107	071 340 63 58	w.suropek@duw.pl
	Monika Nowak	2107	071 340 67 75	m.nowak@duw.pl
	Justyna Grochal-Oracz	2109	071 340 66 42	j.grochal@duw.pl
	Ewa Kik	2101	071 340 66 39	e.kik@duw.pl
	Karolina Słowińska	2101	071 340 64 63	k.slowinska@duw.pl
	Elżbieta Lato	2115	071 340 66 34	e.lato@duw.pl
	Wojciech Janowski	2119	071 340 67 51	w.janowski@duw.pl
Co robi Urząd?	Rozpatrzy wniosek Wezwie do uzupełnienia braków formalnych wniosku Zawiadomi o wszczęciu postępowania Wezwie do uzupełnienia braków materialnych dokumentacji Wyda decyzję pozytywną, negatywną lub umorzy postępowanie			
Jaki jest czas reakcji?	Pozwolenie na budowę: 1. nie później niż 65 dni od dnia złożenia wniosku, 2. nie później niż 45 dni od dnia złożenia wniosku - w zakresie realizacji inwestycji kolejowej, Pozwolenie na rozbiórkę - miesiąc, sprawy skomplikowane dwa miesiące.			
Jak się odwołać?	Stronom przysługuje odwołanie od decyzji administracyjnej do Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego.			
Informacje dodatkowe	<p>Na każdym etapie realizacji postępowania masz prawo do wglądu w dokumentację sprawy i uzyskiwania informacji na temat realizacji postępowania.</p> <p>Jako dowód w postępowaniu należy dopuścić wszystko, co może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy (np. dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz oględziny), a nie jest sprzeczne z prawem.</p> <p>Po akceptacji i podpisaniu decyzja rozstrzygająca w sprawie jest rozsyłana drogą pocztową (za potwierdzeniem odbioru) wszystkim stronom postępowania.</p> <p>Jeżeli we wskazanym terminie nie wpłynęło od stron lub strony, które potwierdziły jej otrzymanie, odwołanie lub żądanie uzupełnienia bądź zmiany, decyzja staje się ostateczna. Kończy to bieg postępowania.</p> <p>Zaświadczenie o ostateczności decyzji wydawane jest na pisemne żądanie. Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł, określonej w cz. II pkt 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn.zm).</p> <p>Opłaty z tytułu opłaty skarbowej od spraw załatwianych w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim należy wnieść: na konto: Gmina Wrocław, Wrocław, pl. Nowy Targ 1/8, PKO Bank Polski S.A. 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895</p> <p>Ponadto istnieje możliwość opłaty gotówką: - w kasie w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim, - w kasach Urzędu Miejskiego,</p> <p>Kopie dokumentów załączanych do wniosku winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.</p>			
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.). • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096, z późn. zm.). • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę (Dz. U. poz. 1493). 			

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

